



Утверждаю Директор ГБУ  
«КЦСОН Большеболдинского  
района»

Г.В. Мишина

## ПРАВИЛА

**внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, находящихся на социально-бытовом (социально - медицинском) обслуживании на дому, предоставляемом Государственным бюджетным учреждением «Комплексный центр социального обслуживания населения Большеболдинского района» (далее - Учреждение).**

Граждане, находящиеся на социально - бытовом (социально - медицинском) обслуживании на дому, обязаны выполнять следующее:

1. Создавать условия для предоставления социальных услуг.
2. Предоставлять Учреждению необходимые для социального обслуживания документы и достоверную информацию о себе и своих родственниках.
3. Оплачивать предоставленные социальные услуги в сумме и в срок в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг.
4. В присутствии социального работника, медицинской сестры иметь внешний вид, соответствующий общепринятым нормам.
5. Обеспечить социальному работнику беспрепятственный доступ в жилое помещение. Своевременно информировать его об изменениях шифров, кодов подъездных дверей. В случае необходимости обеспечить социального работника ключами.
6. Бережно относиться к имеющейся у него документации, необходимой при осуществлении социального обслуживания на дому (договор, квитанции об оплате за обслуживание, тетрадь и т.д.)
7. Для выполнения заказов заранее обеспечивать социального работника денежными средствами
8. Не оказываться от продуктов питания, товаров, медикаментов и др. покупок, сделанных социальным работником в соответствии с его заказом и имеющих надлежащее качество.
9. Не допускать действия, оскорбляющие честь и достоинство социального работника, физическое насилие, угрозы, брань и нецензурные выражения.
10. Своевременно информировать социального работника об отъезде, о помещении в стационар, о выявленных медицинских противопоказаниях.
11. При возникновении каких-либо претензий к работе социального работника, либо возникновении конфликтной ситуации для ее разрешения, поставить в известность об этом заведующего отделением социально-медицинского (социально-бытового) обслуживания на дому.
12. О случаях пропуска посещений социального работника, медицинской сестры ставить в известность заведующего отделением.
13. Граждане, находящиеся в состоянии алкогольного опьянения, социальным работником не обслуживаются.
14. За систематическое нарушение настоящих правил поведения обслуживаемый снимается с обслуживания.