

Утверждаю:  
И.о.директора ГБУ «КЦСОН Гагинского  
района» *И.А. Коледенкова*  
Приказ № 90 от 30.04.2021г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о государственном бюджетном учреждении «Комплексный центр социального обслуживания населения Гагинского района»

### 1. Назначение учреждения

1.1. Государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения Гагинского района», является государственным бюджетным учреждением Нижегородской области, входящим в систему социальной защиты населения Нижегородской области и созданным на основании распоряжения Администрации Гагинского района от 31 августа 1994 года № 482-р «О создании муниципального центра» (далее - Учреждение).

Основной целью создания Учреждения – организация полустационарного и нестационарного социального обслуживания населения, в том числе социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в услугах, в соответствии с их возрастом и состоянием здоровья, оказание отдельным категориям граждан помощи в реализации законных прав и интересов, содействие в улучшении их социального и морального положения, а также психологического состояния.

1.2. Социальные услуги предоставляются гражданам пожилого возраста и инвалидам, нуждающимся в социальных услугах, в соответствии с их возрастом и состоянием здоровья:

- в форме социального обслуживания на дому;
- в полустационарной форме социального обслуживания.

1.3. Виды предоставляемых социальных услуг:

1) социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

2) социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

3) социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;

4) социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;

5) социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

6) социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

7) услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;



8) срочные социальные услуги.

## **2. Правовая и нормативная база**

В своей деятельности Учреждение руководствуется нормами международного права, Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Нижегородской области, иными правовыми актами и Уставом Учреждения.

## **3. Условия размещения**

**3.1.** Учреждение находится в отдельно стоящем одноэтажном деревянном здании общей площадью 305,1 кв. метров, на правах оперативного управления (свидетельство о государственной регистрации права сер. 52-АБ № 893629 от 29.12.2006).

В учреждении имеется сенсорная комната психоэмоциональной разгрузки для детей с ограниченными возможностями.

Здание учреждения оборудовано пандусом и частично доступно для инвалидов и других маломобильных групп населения.

Помещения учреждения обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания (газо- электро - водо- снабжение, канализация), оснащены телефонной связью, телевидением, Интернетом. Оборудованы автоматической системой сигнализации и системой оповещения при пожаре в соответствии с требованиями Федерального закона « О пожарной безопасности» от 21.12.1994г. №69-ФЗ.

По размерам и состоянию помещения отвечают требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, правил пожарной безопасности. Здание учреждения площадью 305,1 кв.м. обеспечивает размещение работников, клиентов и предоставление им социальных услуг.

### **3.2.** В здании учреждения расположены:

- отделение социально-бытового обслуживания на дому;
- отделение социально-медицинского обслуживания на дому;
- отделение срочного социального обслуживания;
- отделение дневного пребывания;
- отделение социального обслуживания семьи и детей.

## **4. Порядок организации взаимодействия и поддержание контактов учреждения с другими учреждениями**

Учреждение взаимодействует с различными государственными и негосударственными структурами, организациями и учреждениями (здравоохранения, образования, службы занятости и другие), а также общественными, религиозными организациями и объединениями по вопросам оказания социальной помощи населению на основании заключенных договоров и соглашений.

## **5. Порядок создания, реорганизации или ликвидации учреждения**

Учреждение создано на основании распоряжения Администрации Гагинского района от 31 августа 1994 года № 482-р «О создании муниципального центра». Учреждение передано в государственную собственность Нижегородской области на основании Распоряжения Правительства Нижегородской области от 07 октября 2005 года № 660-р «Об утверждении перечня муниципальных учреждений и муниципального имущества, передаваемых в государственную собственность Нижегородской области» для социальных целей.

Учредителем Учреждения и собственником его имущества является Нижегородская область. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет министерство социальной политики Нижегородской области (далее - Учредитель).

Полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет министерство



государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области.

Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Учреждения, осуществляются в порядке, установленном Правительством Нижегородской области.

Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством Нижегородской области.

При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Имущество бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам бюджетного учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами учреждению – правопреемнику.

Учреждение считается прекратившим свое существование после исключения его из единого государственного реестра юридических лиц.

## **6. Источники финансирования учреждения**

Финансовое обеспечение Учреждения осуществляется Учредителем за счет средств областного бюджета в виде субсидий на выполнение государственного задания.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счёт средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество.

Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

## **7. Юридический статус учреждения**

Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, печать со своим наименованием, штампы и бланки.

Учреждение осуществляет операции по денежным средствам через лицевые счета, открытые в территориальных органах Федерального казначейства и в министерстве финансов Нижегородской области в установленном законодательством Российской Федерации порядке для учета бюджетных средств, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением особо ценного движимого и недвижимого имущества. Собственник имущества, а также Учредитель Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

## **8. Штатное расписание**

8.1. Штатное расписание с указанием наименования должностей работников и его численности составляется ежегодно и утверждается директором учреждения по согласованию с Учредителем.



8.2. Учреждение комплектуется работниками в соответствии со штатным расписанием с учетом образования, квалификации, профессиональной подготовки, знаний и опыта, необходимых для выполнения возложенных на работника обязанностей.

Административно-управленческий аппарат: Директор, зам.директора, главный бухгалтер, бухгалтер, кассир, специалист по кадрам, программист.

Хозяйственно-обслуживающий персонал: водитель-2 шт.ед., уборщик служеб.помещений-0,75 шт.ед., слесарь-электрик, сторож- 2 шт.ед., оператор котельной-2 шт.ед.

Отделение срочного социального обслуживания: заведующий отделением, Специалист по соц.работе- 13 шт.ед.

Отделение социально-бытового обслуживания на дому: заведующий отделением-4 шт.ед., Социальный работник- 70 шт.ед.

Отделение социально-медицинского обслуживания на дому: заведующий отделением, Социальный работник- 9 шт.ед, медицинская сестра -4,5 шт.ед.

Отделение социального обслуживания населения семьи и детей: заведующий отделением, специалист по социальной работе-2 шт.ед.

Отделение дневного пребывания: заведующий отделением, медицинская сестра, культорганизатор, повар, мойщик посуды-0,5 шт.ед.

## **9. Порядок принятия (зачисления) граждан на обслуживание и снятия с него.**

9.1. Зачисление на обслуживание учреждением осуществляется на основании следующих документов:

а) для взрослых граждан должны предоставляться следующие документы:

- личное письменное или устное заявление (обращение) граждан или их законных представителей о предоставлении им социальных услуг;
- документы, удостоверяющие личность гражданина (паспорт; заграничный паспорт - для постоянно проживающих за границей граждан, которые временно находятся на территории Российской Федерации; справка об освобождении - для лиц, освободившихся из мест лишения свободы; иные, выдаваемые в установленном порядке, документы, удостоверяющие личность гражданина);
- заключение лечебно-профилактического учреждения о состоянии здоровья лица, об отсутствии медицинских противопоказаний к принятию на обслуживание и о необходимости постоянного постороннего ухода и обслуживания вследствие частичной или полной утраты способности к самообслуживанию;
- акт материально-бытового обследования условий проживания;
- справка, свидетельство, удостоверение или другой документ установленного образца о праве на меры социальной поддержки в соответствии с действующим законодательством;
- справка (для пенсионеров), выданная органом, осуществляющим пенсионное обеспечение, о размере пенсии, в том числе с учетом надбавок, справка об иных имеющихся доходах.

б) для несовершеннолетних должны представляться следующие документы:

- личное заявление (обращение) несовершеннолетнего;
- заявление родителей несовершеннолетнего или его законных представителей с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам;
- направление органа управления социальной защиты населения или согласованное с этим



органом ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;  
- акт материально-бытового обследования условий проживания.

#### **9.2. Право на внеочередное предоставление социальных услуг в Центре имеют:**

- а) инвалиды Великой Отечественной войны;
- б) участники Великой Отечественной войны и приравненные к ним лица;

#### **9.3. Право на первоочередное предоставление социальных услуг в Центре имеют:**

- а) ветераны Великой Отечественной войны, за исключением категорий граждан, указанных в пункте 9.2. настоящего положения;
- б) инвалиды первой группы;
- в) одинокие граждане старше 80 лет.

#### **9.4. Основаниями прекращения предоставления социальных являются:**

- 1) письменное заявление получателя социальных услуг;
- 2) окончание срока предоставления социальных услуг;
- 3) смерть получателя социальных услуг или ликвидация (прекращение деятельности) поставщика социальных услуг;
- 4) решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;
- 5) осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

### **10. Условия оказания социальных услуг**

**10.1. Социальные услуги**, предоставляются гражданам в форме социального обслуживания на дому и полустационарной форме социального обслуживания бесплатно, за плату или частичную плату.

Согласно правилам предоставления социальных услуг, срочные услуги предоставляются гражданам бесплатно.

**10.2. Социальные услуги** предоставляются в форме социального обслуживания на дому и полустационарной форме социального обслуживания бесплатно:

- несовершеннолетним детям;
- лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- участникам и инвалидам Великой Отечественной войны;
- получателю социальных услуг, среднедушевой доход которого на дату обращения, рассчитанный в соответствии с Правилами определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 года № 1075, ниже предельной величины или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной Правительством Нижегородской области;
- семьям, в которых возникли обстоятельства, ухудшающие или способные ухудшить условия их жизнедеятельности.

**10.3. Размер** ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому и полустационарной форме социального обслуживания определяется, исходя из тарифов на социальные услуги, утвержденные Приказом директора Учреждения, и не может превышать 50 процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальной услуги и предельной величиной среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленного в Нижегородской области для



основных социально-демографических групп населения.

**10.4.** Плата за предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания производится в соответствии с договором.

## **11. Основные задачи деятельности учреждения, категории обслуживаемого населения**

**11.1.** Основные задачи учреждения при социальном обслуживании взрослых граждан:

- выявление совместно с государственными и муниципальными органами (здравоохранения, образования, внутренних дел, занятости и др.), общественными и религиозными организациями и объединениями граждан, нуждающихся в социальном обслуживании, и их учет;

- определение конкретных форм помощи гражданам, нуждающимся в социальном обслуживании, исходя из состояния их здоровья, возможности к самообслуживанию и материально-бытового положения;

- оказание необходимых гражданам социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-экономических, социально-правовых услуг в соответствии с назначением учреждения, а также осуществление социального патронажа нуждающихся в социальной помощи, реабилитации и поддержке;

- внедрение в практику новых и более эффективных форм социального обслуживания населения;

- привлечение различных государственных, муниципальных органов и общественных объединений к решению вопросов социальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, и координация их деятельности в этом направлении.

**11.3.** В учреждении обслуживаются следующие категории и группы населения:

### **11.3.1. Дети:**

- дети-сироты;

- оставшиеся без попечения родителей;

- беспризорные;

- дети из малообеспеченных семей;

- проживающие с родителями, пренебрегающими родительскими обязанностями, ведущими аморальный образ жизни;

- дети-инвалиды;

### **11.3.2. Семьи (отдельные граждане):**

- малообеспеченные;

- имеющие на воспитании детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- неполные;

- имеющие в своем составе детей с отклонениями в умственном, физическом и психическом развитии;

- многодетные;

- семьи и отдельные граждане, оказавшиеся в экстремальной ситуации (пострадавшие от стихийных бедствий или приравненных к ним, беженцы и вынужденные переселенцы, с безработными родителями и т.д.);

- семьи, состоящие из одних пенсионеров;

- семьи, в которых родители уклоняются от воспитания детей, заботы об их здоровье и развитии;

- безработные граждане (в том числе и подростки);

- бездомные граждане.

**11.3.3.** Граждане пожилого возраста (мужчины старше 60 лет, женщины старше 55 лет).

**11.3.4.** Инвалиды различных категорий и групп инвалидности.



**11.3.5** Лица без определенного места жительства и занятий, лица, отбывшим наказание в виде лишения свободы, и иным категориям граждан, оказавшимся по независящим от них обстоятельствам без документов, удостоверяющих их личность, и не имеющим средств к существованию, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, при предоставлении социальных услуг в центрах социально-трудовой реабилитации граждан

**12. Структурные подразделения,  
основные направления их деятельности,  
объем предоставляемых ими услуг**

**12.1.** В состав учреждения входят следующие структурные подразделения:

- отделение социально-бытового обслуживания на дому ;
- отделение социально-медицинского обслуживания на дому;
- отделение срочного социального обслуживания;
- отделение дневного пребывания;
- отделение социального обслуживания семьи и детей.

**12.2. Отделение социально-бытового обслуживания на дому.**

**Отделение социально-бытового обслуживания на дому** создано для временного или постоянного оказания социально-бытовой помощи в надомных условиях гражданам, частично утратившим способность к самообслуживанию и нуждающимся в посторонней поддержке, с целью создания условий для пребывания граждан в привычной среде обитания и поддержания их социального, психологического статуса и здоровья.

**12.2.1. Порядок представления социальных услуг на дому в отделении.**

Предоставление социальных услуг на дому включает в себя предоставление получателю следующих видов социальных услуг:

**Социально-бытовые:**

- Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов;
- Содействие в доставке, установке, ремонте бытовой техники и санитарно-гигиенического оборудования организациями торговли и сервисными службами за счет заказчика;
- Помощь в приготовлении пищи, мытье посуды;
- Оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи;
- Сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка;
- Покупка за счет средств получателя социальных услуг топлива (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения), топка печей, обеспечение водой;
- Содействие в организации проведения ремонта жилых помещений организациями, осуществляющими ремонт жилых помещений, за счет средств заказчика;
- Сопровождение к врачу;
- Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход;
- Помощь в приеме пищи (кормление);
- Уборка жилых помещений;
- Отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции;
- Содействие в получении транспортных услуг за счет средств получателя социальных услуг, если по состоянию здоровья ему противопоказано пользование общественным транспортом;
- Содействие в организации ритуальных услуг (при отсутствии у умершего родственников или их отказе заняться погребением);

**Социально-медицинские:**



- оказание первой доврачебной помощи;
- выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.)
- систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;
- проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни;
- проведение занятий по адаптивной физической культуре;
- консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья);
- содействие в проведении медико-социальной экспертизы;
- содействие в госпитализации нуждающихся в медицинские организации;
- содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными препаратами для медицинского применения, медицинскими изделиями и техническими средствами ухода и реабилитации;
- содействие в получении стоматологической помощи;
- содействие в получении зубопротезной и протезно-ортопедической помощи

#### **Социально-психологические:**

- Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;
- Психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг;
- Социально-психологический патронаж;

#### **Социально-педагогические:**

- Обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг;
- Организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленных на развитие личности;
- Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование;

#### **Социально-трудовые:**

- Проведение мероприятий по использованию остаточных трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам;
- Оказание помощи в трудоустройстве;
- Организация помощи в получении профессионального образования и (или) квалификации инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями;
- Консультирование по вопросам самообеспечения;

#### **Социально-правовые:**

- Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг;
- Оказание помощи в получении юридических услуг;
- Консультирование по вопросам, связанным с защитой прав и законных интересов получателей социальных услуг в сфере социального обслуживания, и по вопросам установленных мер социальной поддержки;

#### **Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг:**

- Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию техническими средствами реабилитации;
- Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания;
- Обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах;
- Оказание помощи в обучении навыкам активного долголетия.

**12.2.2.** Деятельность отделения осуществляется в соответствии с положением об отделении социально-бытового обслуживания на дому ГБУ «КЦСОН Гагинского района».



### **12.3. Отделение социально-медицинского обслуживания на дому.**

Социально-медицинское отделение предназначается для социально-бытового обслуживания и оказания доврачебной медицинской помощи в надомных условиях гражданам, частично утратившим способность к самообслуживанию, при наличии у них тяжелых заболеваний (прежде всего хронических), требующих постоянного медицинского наблюдения.

#### **12.3.1. Услуги предоставляемые отделением социально-медицинского обслуживания на дому:**

##### **Социально-бытовые:**

- покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов;
- содействие в доставке, установке, ремонте бытовой техники и санитарно-гигиенического оборудования организациями торговли и сервисными службами за счет заказчика;
- помощь в приготовлении пищи, мытье посуды;
- оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи;
- сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка;
- покупка за счет средств получателя социальных услуг топлива (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения, топка печей, обеспечение водой);
- содействие в организации проведения ремонта жилых помещений организациями, осуществляющими ремонт жилых помещений, за счет средств заказчика;
- обеспечение кратковременного, не требующего специальных знаний и медицинской подготовки, присмотра за детьми;
- сопровождение к врачу;
- предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход;
- помощь в приеме пищи ( кормление );
- уборка жилых помещений;
- отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции;
- содействие в получении транспортных услуг за счет средств получателя социальных услуг, если по состоянию здоровья ему противопоказано пользование общественным транспортом;
- содействие в организации ритуальных услуг (при отсутствии у умершего родственников или их отказом заняться погребением).

##### **Социально-медицинские:**

- оказание первой доврачебной помощи;



(измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.)

- систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;
- проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни;
- проведение занятий по адаптивной физической культуре;
- консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья);
- содействие в проведении медико-социальной экспертизы;
- содействие в госпитализации нуждающихся в медицинские организации;
- содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными препаратами для медицинского применения, медицинскими изделиями и техническими средствами ухода и реабилитации;
- содействие в получении стоматологической помощи;
- содействие в получении зубопротезной и протезно-ортопедической помощи

#### **Социально-психологические:**

- социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;
- психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг;
- социально-психологический патронаж.

#### **Социально-педагогические:**

- обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг;
- организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленных на развитие личности;
- социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование.

#### **Социально-трудовые:**

- проведение мероприятий по использованию остаточных трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам;
- оказание помощи в трудоустройстве;
- организация помощи в получении образования и (или) квалификации инвалидами (детьми инвалидами) в соответствии с их способностями;
- консультация по вопросам самообеспечения.

#### **Социально-правовые:**



-оказание помощи в получении юридических услуг;

-консультирование по вопросам, связанным с защитой прав и законных интересов получателей социальных услуг в сфере социального обслуживания, и по вопросам установленных мер социальной поддержки.

**Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг:**

-обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию техническими средствами реабилитации;

- проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания;

-обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах;

-оказание помощи в обучении навыкам активного долголетия.

**12.3.2.** Деятельность отделения осуществляется в соответствии с положением об отделении социально-медицинского обслуживания на дому ГБУ «КЦСОН Гагинского района».

**12.4. Отделение срочного социального обслуживания.**

Отделение срочного социального обслуживания является структурным подразделением Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Гагинского района» и создается для оказания экстренной социальной помощи остро нуждающимся в ней гражданам.

**12.4.1. Услуги предоставляемые отделением срочного социального обслуживания**

**Социально-бытовые услуги:**

- содействие в отправке и получении почтовой корреспонденции, за счет средств получателя социальных услуг;

- содействие в получении транспортных услуг за счет средств получателя социальных услуг, если по состоянию здоровья ему противопоказано пользование общественным транспортом;

- содействие в организации ритуальных услуг (при отсутствии у умершего родственников или их отказе заняться погребением).

**Социально-психологические:**

- социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;

- психологическая помощь и поддержка;

- социально-психологический патронаж;

**Социально-трудовые:**

- проведение мероприятий по использованию остаточных трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам;

- консультирование по вопросам самообеспечения;

**Социально-правовые:**

- оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг;

- оказание помощи в получении юридических услуг;

- консультирование по вопросам, связанных с защитой прав и законных интересов получателей социальных услуг в сфере социального обслуживания и установленных мер социальной поддержки;

**Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов:**

- обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию техническими средствами



- обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах;

**Срочные социальные услуги:**

- обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов;
- обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости;
- содействие в обеспечении временного жилого помещения (койко-место);
- содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг;
- содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей;

**иные срочные услуги:**

- составление акта обследования материально-бытовых условий проживания клиента;
- мониторинги, опросы, рейды, анкетирование по определению социально-экономического положения граждан, в том числе комиссионные;
- социальный патронаж граждан до принятия на полустационарное обслуживание или на социальное обслуживание на дому.

**12.4.2.** Деятельность отделения осуществляется в соответствии с положением об отделении срочного социального обслуживания ГБУ «КЦСОН Гагинского района».

## **12.5. Отделение дневного пребывания.**

Отделение дневного пребывания - отделение полустационарного типа, предназначенное для оказания социально-бытовых, культурных и иных услуг, организации питания, отдыха и проведения реабилитационных мероприятий гражданам, сохранившим способность к самообслуживанию и акты

### **12.5.1. Услуги предоставляемые отделением дневного пребывания**

**Социально-бытовые услуги:**

- обеспечение питанием согласно утвержденным нормативам;
- организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми;

**Социально-медицинские услуги:**

- организация первичного медицинского осмотра;
- проведение оздоровительных мероприятий, в том числе организацию оздоровления и отдыха несовершеннолетних;
- оказание первой доврачебной помощи;
- выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.);
- систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;
- проведение занятий по адаптивной физической культуре;
- консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья).

**Социально-психологические услуги:**

- социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений (беседа, общение, выслушивание, подбадривание);
- психологическая помощь и поддержка.

**Социально-трудоустройство услуги:**



обучению доступным профессиональным навыкам.

**Социально-правовые услуги:**

-консультирование по вопросам, связанным с защитой прав и законных интересов получателей социальных услуг в сфере социального обслуживания, и по вопросам установленных мер социальной поддержки.

**12.5.2.** Деятельность отделения осуществляется в соответствии с положением об отделении дневного пребывания ГБУ «КЦСОН Гагинского района».

**12.6. Отделение социального обслуживания семьи и детей.**

Отделение социального обслуживания семьи и детей осуществляет социальное обслуживание семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении; помогает в реализации прав и законных интересов семей и детей; содействует улучшению социального, материального положения, психологического и социального здоровья и благополучия семьи.

**12.6.1.** Услуги предоставляемые отделением социального обслуживания семьи и детей:

**Социально-бытовые услуги:**

-социально-бытовой патронаж семей, в том числе обследование материально-бытовых условий жизни клиентов и составление акта обследования.

**Социально-медицинские услуги:**

-проведение оздоровительных мероприятий, в том числе организация оздоровления и отдыха несовершеннолетних

**Социально-психологические услуги:**

- социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;

-социально-психологический патронаж;

**Социально-правовые услуги:**

- оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг;

- оказание помощи в получении юридических услуг;

- консультирование по вопросам, связанным с защитой прав и законных интересов получателей социальных услуг в сфере социального обслуживания, и по вопросам установленных мер социальной поддержки.

**Социально-педагогические услуги:**

-организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленных на развитие личности;

-социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование.

**Социально-трудоустройство:**

-оказание помощи в трудоустройстве;

- организация помощи в получении образования и (или) квалификации инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями;

- консультирование по вопросам самообеспечения.

**Коммуникативные услуги:**

-оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности.

**12.6.2.** Деятельность отделения осуществляется в соответствии с положением об отделении социального обслуживания семьи и детей ГБУ «КЦСОН Гагинского района».