

Территориальный отдел
Управления Роспотребнадзора по
Нижегородской области в
Канавинском, Московском,
Сормовском районах г. Н.
Новгорода и городского округа
город Бор
г.Н.Новгород,
ул. Луначарского, д. 4
(место составления акта)

“ 25 ” февраля 2021 г.
(дата составления акта)
12.00
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля
юридического лица, индивидуального предпринимателя
№ 21280319

С 10.00 по 12.00 “ 04 ” февраля 20 21 г. по адресу: г. Н. Новгород,
“ 25 ” февраля 20 21 г. ул. Станиславского, д. 24А
(место проведения проверки)

(указывается время и дата проведения проверки)

На основании: распоряжения Степановой Ольги Евгеньевны- заместителя руководителя **Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области № 21280319 от « 01 » февраля 2020 г.**

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата), фамилии, имени, отчества (в случае, если имеется), должность руководителя, заместителя-руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)

была проведена плановая проверка

Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Сормовского района г.Н.Новгорода» (ГБУ «КЦСОН Сормовского района г.Н.Новгорода»

(наименование юридического лица, фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

« 20 » г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность ____
« 20 » г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность ____

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Продолжительность проверки: с 04.02.2021 г. по 25.02.2021 г. – 20 рабочих дней

Общая продолжительность проверки

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Территориальным отделом **Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах г. Н. Новгорода и городского округа город Бор**

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки **ознакомлен:** (заполняется при проведении выездной проверки) 04.02.2021г. 10.00.

10.00 « 04 » февраля 2021г.

(время)

(дата)

подпись

(фамилия, имя, отчество)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а) проводившие проверку: Багаутдинов Руслан Абдулбьярович специалист-эксперт, Ложиков Антон Алексеевич специалист-эксперт территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах г. Н. Новгорода и городского округа город Бор

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку;

С привлечением к участию в проверке экспертов, представителей экспертной организации - специалисты филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах г. Н.Новгорода, городского округа город Бор» Куртину Ирину Игоревну главного врача; Пелевина Сергея Александровича – заместителя руководителя ИЛЦ, заведующую санитарно-гигиеническим отделом; Большакову Елену Николаевну помощника врача по коммунальной гигиене, Кульшина Сергея Сергеевича помощника врача по ОГ; Гувву Наталью Викторовну – врача эпидемиолога; Голову Галину Николаевну - помощника врача по гигиене питания, Седову Ольгу Владимировну – заведующую бактериологической лабораторией ИЛЦ, Крутову Ирину Александровну, Новикову Наталью Анатольевну– врача-бактериолога ИЛЦ, Мишанову Юлию Евгеньевну – заведующую лабораторией ИЛЦ, Королеву Наталью Михайловну – фельдшера-лаборанта СГЛИ ИЛЦ, Дурасову Ирину Михайловну – техника-лаборанта ИЛЦ, Вдовину Елену Александровну – техника-лаборанта

указывается (фамилия, имя, отчества (в случае, если имеется), должности экспертов и/или наименование экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали:

И.о.Директор ГБУ «КЦСОН Сормовского района г.Н.Новгорода» Грачева Ирина Викторовна

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулирующей организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

ГБУ «КЦСОН Сормовского района г.Н.Новгорода» расположен по адресу г.Н.Новгород, ул. Станиславского, д. 24А, в двух отдельно-стоящих 2-х этажных зданиях, по адресам: ул. Станиславского, 14А, ул. Станиславского, д. 24А. Общая площадь 1815,5 кв.м.

ОКВЭД 85.32 – предоставление социальных услуг без обеспечения проживания.

Учреждение создано на основании распоряжения администрации г.Н.Новгорода от 24.06.2003г. № 1686-р «О создании Муниципального учреждения «Муниципальный центр социального обслуживания населения Сормовского района г.Н.Новгорода». Учреждение передано в государственную собственность Нижегородской области на основании Распоряжения Правительства Нижегородской области на основании распоряжения Правительства Нижегородской области от 22.12.2005г. № 917-р «Об утверждении перечня муниципальных учреждений и муниципального имущества, передаваемых в государственную собственность Нижегородской области».

В здании по ул. Станиславского, д. 24А - размещены пищеблок со столовой, административные помещения (S-900,3 кв.м.). В здании по ул. Станиславского, д. 14А, размещен медицинский блок, административные помещения (S- 915,2 кв.м.).

Учреждение осуществляет следующие виды деятельности по социальному обслуживанию населения:

1. Основные виды деятельности:

- социально-бытовые услуги;
- социально-медицинские услуги;
- социально-реабилитационные услуги;
- социально-психологические услуги;
- социально-педагогические услуги;
- социально-правовые услуги

- иные услуги, не противоречащие действующему законодательству РФ.

2. Дополнительные услуги, приносящие доходы:

- социально-медицинские услуги;
- массаж;
- физиопроцедуры;
- транспортные услуги;
- услуги по организации питания.

КЦСОН состоит из структурных подразделений:

- отделение срочного социального обслуживания;

- отделение социально-консультативной помощи;
- отделение социально-бытового обслуживания на дому;
- отделение социально-медицинского обслуживания на дому;
- отделение дневного пребывания.

В учреждение заезжают опекаемые по 30 человек на 15 дней.

Комплексный центр обеспечен централизованным холодным водоснабжением. Горячее водоснабжение от электро-водонагревателей (5 в медицинском корпусе и 5 в административном корпусе). Имеется система доочистки воды «А-250», договор на сервисное обслуживание системы доочистки №7/16-59/6 от 18.01.16г. заключен с ООО «Альма». Исследование воды проводится ежеквартально, результаты представлены, нестандартных проб не было.

Канализация централизованная в городские сети. На момент проверки аварий на системах водопровода и канализации не выявлено. Отопление центральное. Вентиляция в помещениях приточно-вытяжная естественная. На пищеблоке - механическая, приточно-вытяжная, в рабочем состоянии. Паспорта представлены. Освещение естественное достаточное, искусственное лампами накаливания и люминесцентными лампами. Согласно экспертному заключению № 12-356 от 20.02.21г., уровни искусственной освещенности и показатели микроклимата на рабочих местах находятся в допустимых пределах установленных СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-гигиенические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность».

Стирка белья организована по договору. Акты выполненных работ представлены. Хранение чистого и использованного белья раздельное.

Содержание прилегающей к центру территории удовлетворительное. Вывоз ТБО организован по договору, кратность вывоза 2 раза в неделю.

На территории размещен контейнер для сбора ТБО без организации площадки с ограждением, что является нарушением п. 9.6. раздел 9 СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг». Ответственный за нарушение ГБУ «КЦСОН Сормовского района г. Н. Новгорода».

В учреждении образуются отходы классов А и Г (люминесцентные лампы). На момент проверки отработанных ртутьсодержащих ламп не было. Содержание прилегающей к центру территории удовлетворительное.

Мероприятия по дератизации организованы по договору. Площадь обработки при дератизации-1500 кв.м. Субъективных признаков наличия грызунов, грызунопроницаемости на объекте не выявлено. Кратность проведения дератизационных работ - ежемесячно. Акты выполненных работ представлены. Доступной кормовой базы для грызунов не выявлено.

В центре имеется следующий набор помещений:

Помещения комплексного центра находятся в удовлетворительном состоянии. Уборка помещений проводится ежедневно, влажным способом. Необходимая документация для дезинфицирующих и моющих средств (сертификат соответствия, регистрационное удостоверение, методические указания) представлены. Правила хранения и сроки использования дезинфицирующего средства соблюдаются.

На момент проверки проведены измерения напряженности ЭМП, ЭСП от ПЭВМ на рабочем месте директора и бухгалтера. Согласно экспертному заключению № 12-356 от 20.01.20г., полученные результаты соответствуют требованиям санитарного законодательства.

На объекте имеется необходимая нормативная документация. Разработана программа производственного контроля, утверждённая директором. Документация по учёту и отчетности производственного контроля ведётся.

Медицинская деятельность осуществляется в соответствии с лицензией № 52-01-004843 от 21.05.2015 г. Оказывается доврачебная помощь: лечебная физкультура, медицинский массаж, сестринское дело, физиотерапия; первичная специализированная помощь в амбулаторных условиях: физиотерапия..

График работы медицинского персонала: отделение дневного пребывания 8.30-15.00, отделение социально – медицинского обслуживания на дому 8.00-15.00, ежедневно. Инструктаж с медицинским персоналом при поступлении на работу проводится. Обеспеченность персонала средствами индивидуальной защиты, спецодеждой в отделении дневного пребывания достаточная.

Вакцинопрофилактика сотрудников организована. Вакцинация сотрудников проводится на базе поликлиники №3 ГБУЗ НО "Городская клиническая больница № 12 Сормовского района г. Н. Новгорода".

Приказом по учреждению ответственность за организацию дезинфекционной деятельности в учреждении возлагается на медицинскую сестру, прошедшую обучение по вопросам дезинфектологии на базе ГАОУ ДПО «Нижегородский областной центр повышения квалификации специалистов здравоохранения» (удостоверение № 647 от 26.12.2014г.). Для дезинфекции изделий медицинского назначения (загубники, тубусы, термометры, шпателя и др.), проведения текущих и генеральных уборок

используется раствор дезинфицирующего средства «Самаровка». Необходимая документация (сертификат соответствия, регистрационное удостоверение, методические указания) представлены. Правила хранения и сроки использования дезинфицирующего средства соблюдаются. Рабочие дезинфицирующие растворы готовятся децентрализованно. Мерные ёмкости для приготовления рабочих растворов имеются. Условия дезинфекции (концентрация, экспозиция) соблюдаются. Проводился контроль приготовления дезинфицирующих средств экстресс-методами.

Парентеральные манипуляции в отделении дневного пребывания и при социально – медицинском обслуживании на дому не проводятся. Имеется запас медикаментов для оказания неотложной помощи пациентам, фабричные стерильные упаковки с перевязочным материалом, спиртовыми салфетками.

Приказом по учреждению ответственность за организацию сбора, хранения и удаления медицинских отходов в учреждении возлагается на медицинскую сестру.

В отделении дневного пребывания проводятся физиотерапия (УВЧ-терапия, электросон, магнитотерапия, аэрофитотерапия, дарсонвализация, ингаляции), лечебная физкультура, медицинский массаж. На все приборы имеются паспорта. При проведении манипуляций используются перчатки однократного применения. Запас перчаток достаточный.

Для обеззараживания воздуха методом УФО установлены бактерицидные облучатели ОБН-150 (7 шт.). Паспорта на бактерицидные облучатели, акты ввода в эксплуатацию представлены. Журналы учета отработанного времени бактерицидным облучателем представлены. Учет отработанного времени проводится в полном объеме. Текущие и генеральные уборки проводятся регулярно по графику. Журналы генеральных уборок ведутся, замечаний не выявлено.

Пищеблок ГБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Сормовского района города Нижнего Новгорода» расположен на первом этаже комплексного центра по адресу: г.Н.Новгород, ул. Станиславского, д.24А

Территория, прилегающая к пищеблоку, благоустроена и содержится в чистоте.

Пищеблок включает следующий набор помещений: обеденный зал на 50 посадочных мест, овощной цех, холодный цех, мясо-рыбный цех, горячий цех, мойка столовой посуды, мойка кухонной посуды, складское помещение для хранения сыпучих продуктов, овощей и фруктов, административно-бытовые помещения: раздевалка, туалет для персонала, кабинет.

Водоснабжение: холодное- централизованное; горячее – от электроводонагревателей накопительного типа, которые установлены в холодном цехе, на мойках столовой и кухонной посуды.

Канализация-централизованная.

Вентиляция-механическая приточно-вытяжного типа, находится в рабочем состоянии.

Отопление-центральное.

Освещение: естественное и искусственное, представлено люминесцентными лампами Осветительные приборы имеют защитную арматуру, содержатся в чистоте.

Общая площадь пищеблока составляет 166, 8 кв. м.

Отделка производственных помещений пищеблока выполнена из материалов, легко поддающихся санитарной обработке и дезинфекции.

Горячий цех оснащен необходимым технологическим оборудованием. При приготовлении блюд соблюдается поточность технологических процессов.

Имеется 5 ед. холодильного оборудования, которое оснащено среднетемпературными и морозильными камерами. В холодильном оборудовании имеются термометры.

Все поступающие пищевые продукты имеют документы, подтверждающие их происхождение, качество и безопасность. На поступающих продуктах имеются маркировочные ярлыки. Мяса свинины в наличии нет.

На момент проверки пищевых продуктов и готовых блюд с истекшим сроком годности не обнаружено.

На пищеблоке имеется необходимая документация, заполняется ежедневно (бракеражный журнал, журнал «Здоровье», журнал учета температурного режима холодильного оборудования и т.д.)

Питание организовано по 10-ти дневному меню. На момент проверки питание получают 33 человека – комплексный обед. Раздача пищи осуществляется с 13-00 час. до 13-30 час.

При составлении меню на каждый день учитываются нормы питания на одного человека, пищевая ценность продуктов. Повторяемости блюд по дням недели не отмечено. Подсчет калорийности проводится диетсестрой один раз в 15 дней. Средняя калорийность-1700 ккал.

Для приготовления и кратковременного хранения блюд используется алюминиевая посуда и посуда из нержавеющей стали. Хранение хлеба организовано в шкафу с отверстиями. Отбор суточных проб осуществляется диетсестрой в специальную промаркированную посуду после проведения бракеража, приготовленных блюд. Суточные пробы оставлены в полном объеме.

Производственный инвентарь: разделочные доски, ножи-промаркирован, используется по назначению. Столовой посудой пищеблок обеспечен.

В моечной для мытья столовой посуды находится пять моечных ванн из нержавеющей стали с подводкой горячей и холодной воды через смесители. Горячая вода в моечные ванны поступает от накопительного электроводонагревателя. Обработка посуды проводится ручным способом. Для мытья посуды используется кальцинированная сода, в качестве дезинфицирующего средства используется «Самаровка». Сопроводительные документы на дезинфицирующее средство предъявлены. В моечных столовой и кухонной посуды вывешены инструкция о правилах мытья посуды и инвентаря с указанием концентраций и объемов применяемых моющих и дезинфицирующих средств.

Уборочный инвентарь промаркирован, используется по назначению, хранится в специально отведенном месте.

В раздевалке разграничено хранение домашней и санитарной одежды персонала. Стирка проводится в прачечной центра. Имеется душ, функционирует.

Штат-5 человек. По завершению проверки медицинский осмотр и аттестация по гигиеническому обучению пройдена. Отсутствовал медицинский осмотр у одного сотрудника при поступлении на работу в пищеблок центра, что является нарушением п.2.21 раздела II Санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПин 2.3/2.4.3590-20, "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения". Нарушение устранено в ходе проверки.

Следов жизнедеятельности грызунов не обнаружено.

На пищеблоке с целью проведения лабораторного контроля проведен отбор проб:

- освещенность (ОСВ)- 2;
- микроклимат (МКЛ) – 2;
- вода питьевая на микробиологические показатели (ВПМБ) -1
- вода питьевая на санитарно-химические показатели (ВПСХ) -1;
- готовое блюдо на микробиологические показатели (ГБМБ) -2;
- готовое блюдо на термообработку (ГБТО) – 1;
- калорийность (КЛР) – 3;
- смывы на санитарно-показательные группы микроорганизмов (СМБГКП) – 5;
- смывы на иерсиниоз (СМиер)- 5;
- смывы на сальмонеллез (СМСЛМ) - 5

Все пробы и смывы соответствуют требованиям нормативной документации.

Мигранты к работе в комплексном центре не привлекаются.

В ходе проведения проверки выявлены следующие нарушения:

- На территории размещен контейнер для сбора ТБО без организации площадки с ограждением, что является нарушением п. 9.6. раздел 9 СП 2.1.3678-20 « Санитарно-эпидемиологические требования и эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг». Отсутствует медицинский осмотр одного сотрудника при поступлении на работу в пищеблок центра, что является нарушением п.2.21 раздела II Санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПин 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения". Нарушения устранены в ходе проверки.

Ответственный за нарушение ГБУ «КЦСОН Сормовского района г. Н. Новгорода».

Выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

((с указанием характера нарушений; лиц допустивших нарушения)

- Выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

- выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

- нарушений не выявлено.

(нужное отметить знаком v)

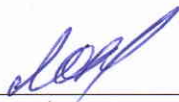
Просьба руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя об ознакомлении подлежащих проверке лиц с административным регламентом проведения мероприятий по контролю и порядком их проведения на объектах, используемых при осуществлении деятельности

- поступала

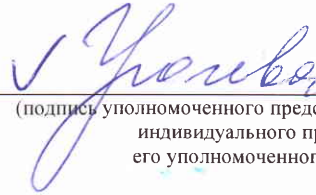
(указать дату и время ознакомления, Ф.И.О. ознакомившегося лица)

- не поступала

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора) внесена (заполняется при проведении выездной проверки):



(подпись проверяющего)



(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора) отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые документы: -

- экспертное заключение № 12-356 от 20.02.21г.
- протокол инструментального контроля микроклимата помещений № 05- 54-фф от 18.02.21г.
- протокол измерения искусственной освещенности № 05-55 от 18 .02.21г.
- протокол испытаний смывов № 16455-16459 от 16.06.16г
- протокол измерения напряженности ЭМП, ЭСП от ПЭВМ № 05-56 от 18.02.21г.
- протокол испытаний пищевых продуктов № 2814 от 19.02.2021г.;
- протокол испытаний пищевых продуктов № 2815-2817 от 19.02 .2021г.;
- протокол испытаний пищевых продуктов № 2812-2813 от 19.02.2021г.;
- протокол испытаний воды №16475 от16.2016г.;
- протокол испытаний смывов № 2797-2806 от 19.02.2021г.;
- протокол испытаний смывов № 2523-2527 от 17.02.2021г.;
- протокол испытаний смывов № 16465-16480 от 17.06.2016г.;
- протокол испытаний смывов № 16476-16480 от 17.06.16г.
- протокол испытаний воды № 2818 от 17.02.2021 г.

(документы или их копии, связанные с результатами проверки, в том числе (при их наличии) протоколы отбора образцов (проб) продукции, обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, протоколы (заключения) проведенных исследований (испытаний) и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушения обязательных требований, предписания об устранении выявленных нарушений)

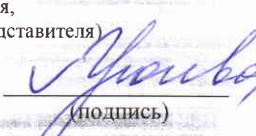
Подписи лиц, проводивших проверку: специалист-эксперт Багаутдинов Руслан Абдулбаровис 
Ложиков Антон Алексеевич 

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

И.о. Грачева Ирина Викторовна

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

“ 25 ” февраля 2021 г.


(подпись)

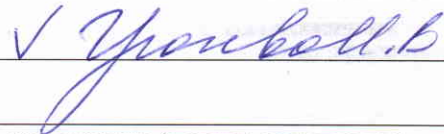
Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)

В соответствии с частью 12 статьи 16 Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" разъясняю, что в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, в отношении которого проведена проверка, вправе представить в соответствующий орган государственного контроля

(надзора) в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений с приложением документов, подтверждающих обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в орган государственного контроля (надзора).

Положения части 12 статьи 16 Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" мне разъяснены и понятны.



(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется),
должность руководителя, иного должностного лица или
уполномоченного представителя юридического лица,
индивидуального предпринимателя,
его уполномоченного представителя, подпись)